



PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AÑO 2021
DIRECCION GENERAL DE LAS ESCUELAS VOCACIONALES DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LA POLICIA NACIONAL



Eje END

Eje No. 1: "Un Estado social y democrático de derecho, con instituciones que actúan con ética, transparencia y eficacia al servicio de una sociedad responsable y participativa, que garantiza la seguridad y promueve la equidad, la gobernabilidad, la convivencia pacífica y el desarrollo nacional y local."

Objetivo Específico de la END:

1.4.1 Garantizar la defensa de los intereses nacionales en los espacios terrestre, marítimo y aéreo.

Objetivo de Desarrollo Sostenible directamente alineado:

16: Paz, Justicia e instituciones Sólidas.

Eje Estratégico PEI:

Eje No. 6: "Apoyo al Desarrollo Social y Económico del país a través de las capacidades de las Fuerzas Armadas.."

Objetivo Estratégico PEI:


Incrementadas las capacidades de la Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional

Referencia del Producto	Acciones recomendadas							Indicador Verificable Objetivamente	Riesgo	Acciones de Mitigación
	No.	Producto (S)	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha resultado (DD.MM.AA)	Responsable			
Cantidad de personas adicionadas a los cursos ofrecidos por la DGEV,	4.OE2-R90-1	Incrementar en 14,000 personas participantes en los cursos Talleres ofrecidos por la DGEV teniendo como base los resultados del año 20220	Habilitación de nuevos cursos talleres en los nuevos centros y en los ya establecidos	Personal docente, Aulas, mobiliarios, equipos y herramientas materiales	172358385	15/12/2021	Subdirector Tecnico	Reporte de registro estadístico anual de la Escuelas Vocacionales	Falta de asignacion de presupuesto, aparicion de una nueva cepa del covid 19 resistente a las vacunas	Gestion npresupuestaria, aplicación estricta del protocolo de prevencion de salud
Programas de Instrucción de los Cursos Talleres de la DGEV actualizados	4.OE6-R90-2	Actualizar los Programas de Instrucción de los Cursos Talleres de la DGEV.	1) Celebrar reuniones con los docentes de cada uno de los Cursos- Taller para visualizar los puntos a actualizar.	Personal Profesional y Tecnico, copias de los programas, salon de reunion seleccionado, proyector latop o computadoras completa.	50,000,00	31 Octubre del 2021.	Subdirector Tecnico	Cantidad de programas de Cursos Talleres actualizados	Inclusion de nuevos Cursos Talleres sin elaborar el programa correspondiente	Elaboracion de los programas de instruccion de esos nuevos Cursos Talleres
Proyecto de construcción de nuevos Centros de Formación Técnico Vocacional.	5.OE6-R90-3	Construir tres (3) Edificaciones para habilitar las aulas necesarias, para cubrir las zonas en donde no existen ofertas de Formación Técnica profesional, tomando en cuenta la habilitación de las instalaciones que son reemplazada por el MINERD. Por escuelas nuevas.	2) Formalizar con la compañía constructora Luego de la Identificación del lugar donde se ejecutara el Proyecto.	Personal Profesional y Tecnico, terreno saneado, planos, oficina	94101591	30 Junio 2021 15 de septiembre	Dpto. Ingeniería	Cantidad de Escuelas Edificadas.	Falta de asignación de recursos financieros	Gestinar la asignación de recursos financieros

Cantidad de edificaciones de las Escuelas Vocacionales remozadas.	5.OEG-R90-4	Remozamiento de 6 Centros de Formación Técnico Profesional de la DIGEVE	Levantamiento de las necesidades de remozamiento y Ejecución del Proyecto	Personal Tecnico, materiales de construccion , equipos y oficina	8,600,000.00	15 de Diciembre 2021	Ingeniería DIGEVE..	Edificaciones de las Escuelas Vocacionales remozadas.	Falta de asignación de recursos financieros	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de centros de formación equipados.	4.OEG-R 90-5	Adquirir , equipos para reposición por deterioro y/o apertura de nuevos centros.	Lebantamiento de necesidades y adquisicpn de equipos y materiales	Personal Tecnico ,Oficinas, computadora, trasporte.	42,000,000	30/03/2021 30 de agosto 2021	Direccion Financiera	Cantidad de equipos adquiridos	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de personal docente adicionado a los centros de formación de la DGEV.	4.OEG-R90-6	Reclutar la cantidad de 60 Docentes y ayudantes con la finalidad de cubrir las vacantes que se generen en el proceso de ampliación.	Evaluacion de los aspirantes a ocupar posiciones vacantes y Reclutamiento de personal Docente y Ayudante para la impartición de docencia.	Personal tecnico, materiales de oficina formularios	2,600,000.00	30 Enero 2021Y 30Junio 2021	Subdirección De RH DIGEVE	Nombramiento y/o contrato de trabajo .	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de personal docente de los centros de formación de la DGEV, capacitados.	4.OEG-R90-7	Capacitar 490 docentes con la finalidad de lograr mejoras de las destrezas y conocimientos necesarios para el buen desarrollo de la Docencia.	Desarrollo del Programa de Capacitacion del personal Docente DIGEVE	Personal especializado, Programa de Instrucción, Materiales de oficina, Equipos de proyeccion	215000	30-01-2021 Y 30-06-2021	Subdirector Tecnico	Listado de personal docente capacitado.	Falta de asignacion de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de Inspectores Militares y Jefes de Estudios formados en Gestión de Riesgo.	4.OEG-R90-8	Formar 50 Inspectores Militares y Jefe de Estudio en gestion de Riesgo	Desarrollo del programa de formacion proyectado	Personal Profesional , material de oficina y salon de profesores	100000	15/9/2021	Subdirector Tecnico	Listado de personal Inspectores Militares y Jefe de Estudio formado.	Falta de asignacion de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de puntos limpios habilitados a través de la implementación del Plan de Manejo Integral de Desechos y Residuos Sólidos.	4.OEG-R90-9	Habilitar 14 puntos limpios a trves de la implementacion del Plan de Manejo de desechos y residuo solido	formalizar con el departamento de ingenieria la ubicación y determinacion de necesidades de equipos y materiales a utilizar	personal profesional terrenos planos oficinas equipos y materiales	260000	15/9/2021	Departamento de Ingenieria	Cantidad de Puntos Limpio habilitados	Falta de asignacion de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de miembros de la DGEV capacitados a través de la implementación del Plan Anual de Capacitación de la Sub-Dirección de Recursos Humanos.	4.OEG-R90-10	Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Capacitación de la Subdirección de RR. HH., conforme a necesidades detectadas en el proceso de evaluación del desempeño por competencias y solicitudes realizadas.	Evaluacion del personal de todas las dependencias Realizacion de Cursos de Redacción y Ortografía, Manejador de Paquetes de Oficina e imparticion de Charlas sobre Control de sustancia Controladas, ética e integridad, manejo de conflicto de Interés y corrupción .	personal especializado, aulas, formularios, equipos de proyeccion, materiales de oficina y oficina	75000	15/9/2021	subdireccion de RH	Listado de personal capacitado	Falta de asignacion de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de Camionetas adquiridas.	4.OEG-R90-12	Adquirir siete (07) Camionetas necesarias, para la eficaz operatividad de la institución.	Evaluar la oferta de los suplidores de acuerdo al precio existente en el mercado de vehiculos. y Adquirir las unidades de acuerdo a las misma	Personal tecnico, materiales de oficina formulario	4285714	30 Enero 2021Y 30Junio 2021	Direccion Financiera	Visualizacion fisica de las unidades y documentos soportes.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros

Cantidad de motocicletas adquiridas	4.OE6-R90-13	Adquirir cinco (05) motocicletas necesarias, para la eficaz operatividad de la institución.	Evaluar la oferta de los proveedores de acuerdo al precio existente en el mercado de vehículos y Adquirir las unidades de acuerdo a las mismas	Personal tecnico, materiales de oficina formularios	300000	30 Enero 2021Y 30Junio 2021	Direccion Financiera	Visualizacion fisica de las unidades y documentos soportes.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de vehiculos de la DGEV con el mantenimiento preventivo ejecutado según el Plan de Mantenimiento Preventivo de la Flotilla Vehicular.	4.OE6-R90-14	proporcionar mantenimiento preventivo para la flotilla vehicular DIGE V	Ejecución del plan de manteniendo de acuerdo a la prioridad establecidas	Lubricantes y filtros, repuestos herramientas y material de oficina	6550000	30 Enero 2021Y 30Junio 2021	Departamento de Transportacion	Certificación de mantenimiento realizado y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de uniformes suministrados al personal administrativo, docente y estudiantes de la DGEV.	4.OE6-R90-14	Suministrar uniformes al personal administrativo, docente y estudiantes de la DGEV.	Evaluar la oferta de los proveedores de acuerdo al precio existente en el mercado de uniforme y Adquirir las unidades de acuerdo a las misma	Lista de verificación entrega firmada por los beneficiarios.	7437500	30 Enero 2021Y 30Junio 2021	Direccion Financiera	Cantidad de Uniformes suministrados al personal administrativo, docente y estudiantes de la DGEV.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de centros de formación de la DGEV con el sistema tecnológico fortalecido.	4.OE6-R90-15	Fortalecer el sistema tecnologico de los centors de formacion de la DIGE V	Actualizacion de los Contratos con las compañías suplidoras	Personal tecnico, materiales de y erramientas y software.	7570371	15/9/2021	Departamento Tecnologia e Informatica DIGE V	Visualización física de equipos, software y documentos soportes	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de centros de formación con mantenimiento preventivo realizado a su estructura tecnológica.	4.OE6-R90-16	proporcionar mantenimiento preventivo para la estructura tecnológica. DIGE V	Ejecución del plan de manteniendo de acuerdo a la prioridad establecidas	Personal tecnico, materiales de y erramientas y software.	300000	15/9/2021	Departamento Tecnologia e Informatica DIGE V	Visualización física e informe de mantenimiento realizado.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de licencias de Software adquiridas para uso de la DGEV.	4.OE6-R90-17	Adquirir las Licencias de los Software para uso de la DGEV.	Adquisicion y Actualizacion de los Sufware	Personal tecnico, materiales de y herramientas y software.	2000000.00	15/06 / 2021 15/12/ 2021	Departamento Tecnologia e Informatica DIGE V	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de Bibliotecas de la DGEV habilitadas.	4.OE6-R90-18	Habilitar las Bibliotecas de la DGEV	habilitar las Bibliotecas de la DGEV	Personal tecnico, materiales de didacticos fisicos y audiovisual y equipos computacionales	17,500,000.00	15//09/2021	Subdirector Tecnico	Visualización física de las estructuras habilitadas y documentos soportes.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros

Cantidad de cuñas, publicaciones y notas de prensa colocadas en los medios de comunicaciones.	4.OE6-R90-19	Desarrollar plan de colocación de publicidad en medios de comunicación (radio, televisión, medios digitales y prensa escrita).	Producir y gestionar contenidos fotográficos, audiovisuales y multimedia en las diversas actividades de la DIGEIG para ser difundidos por redes sociales y otros medios institucionales.	Personal tecnico, Oficinas Equipo computacionales.	500000	15 de julio 2021 15 de diciembre 2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física, fotos e informe sobre publicaciones colocadas en los medios.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de eventos programados en la DIGEV desarrollados	4.OE6-R90-20	eventos desarrollados en la DIGEV de acuerdo a lo programado	Coordinar y montar eventos institucionales requeridos por las demás áreas (en el tiempo adecuado establecido).	Personal Tecnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	2000000	Marzo 2020 Junio 2020 Septiembre 2020 Diciembre 2020	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de graduaciones programada en la DIGEV desarrolladas	4.OE6-R90-21	Desarrollar las graduaciones en la DIGEV de acuerdo a lo programada	desarrollo de graduaciones en en la DIGEV de acuerdo a lo programada	Personal Tecnico Equipos de oficina , Herramientas,mobiliario carpa, insumos.	6000000	15/12/2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física, fotos e informe sobre de las graduaciones desarrolladas	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de visitas informativas programadas con propósito de dar a conocer las actividades a los Centros Educativo de la DIGEV	4.OE6-R90-22	Ejecutar visitas informativas programadas con propocito de dar a conocer las actividades a los Centros Educativo de la DIGEV	Desarrollar visitas informativas programadas a las instalaciones de los Centros Educativo para Hacer de conocimiento sobre el propocito, y las actividades de la DIGEV.	Personal Tecnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	50000	15/06/2021 15/12/2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV.	4.OE6-R90-23	Ejecutar actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV	Ejecutar actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV	Personal Tecnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	2000000	15/9/2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de materiales con mensajes didácticos Diseñados, producidos y difundidos con los contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales.	4.OE6-R90-24	Diseñar, producir y difundir Materiales con mensajes didácticos con los contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales	Diseñar, producir, difundir y publicar los materiales con mensajes didácticos impresos, contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales	Personal Tecnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	500000	15/12/2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de charlas y conferencias impartidas al personal. sobre valores éticos	4.OE6-R90-25	Impartición de Charlas y conferencias sobre valores éticos para el personal DIGEV.	Impartir Charlas y conferencias sobre valores éticos para el personal DIGEV.	Personal Tecnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	50000	15/06/2021 15/12/2021	Comision de Etica Publica	Visualización física, fotos e informe sobre las charlas impartidas	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros


JOSE MANUEL DIAZ MALDONADO
 Subdirector Técnico de la Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA y PN

