



DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ESCUELAS VOCACIONALES DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LA POLICIA NACIONAL
PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AÑO 2022



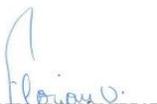
Eje Estratégico PEI: Eje No. E 4 "Apoyo al Desarrollo Social y Económico del país a través de las capacidades de las Fuerzas Armadas."

Objetivo Estratégico PEI END: OE 2 Fortalecer las relaciones con los sectores productivos de la Nación, a fin de identificar las oportunidades de apoyo y contribución al desarrollo que puedan brindar las FF.AA. así como también suscribir nuevos acuerdos de formación técnico profesional.

Objetivo de Desarrollo Sostenible Directamente Alineado: 8. Trabajo Decente y Desarrollo Económico

Referencia del Producto	Acciones recomendadas							Indicador Verificable Objetivamente	Riesgo	Acciones de Mitigación
	No.	Producto (S)	Actividades	Insumos	Presupuesto	Fecha resultado (DD.MM.AA)	Responsable			
Automatización de los Procesos de la DIGEV	4.OE2 -R54	Implementar automatización de procesos áreas neurálgicas de la Dirección General de las Escuelas Vocacionales, para facilitar los	Automatización de los Procesos de las diferentes áreas DIGEV	Personal técnico, Equipos y	1,000,000	01/04/2022	Departamento Tecnología e Informática	Visualización física y documentos soporte	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la Asignación de Recursos Financieros
			Inducción del Personal de las Áreas donde se implementan los Procesos Automatizados	Software.						
Cantidad de Centros de Formación de la DIGEV con el sistema tecnológico fortalecido.	4.OE2 -R54	Fortalecer el sistema tecnológico de los centros de formación de la DIGEV	Actualización de los Contratos con las compañías suplidoras	Personal técnico, materiales, herramientas y software.	40,000.00	01/02/2022	Departamento Tecnología e Informática	Visualización física y documentos soporte	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
					1,000,000.00	01/02/2022	DIGEV			
Cantidad de licencias de Software adquiridas para uso de la DIGEV.	4.OE2 -R54	Adquirir las Licencias de los Software para uso de la DIGEV.	Adquisición y Actualización de los Software	Personal técnico y materiales	4,000,000.00	01/04/2022	Departamento Tecnología e Informática DIGEV	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
				Herramientas v software.	500,000.00	01/12/2022				
Cantidad de centros de formación equipados.	4.OE2 -R54	Adquirir, equipos para reposición por deterioro y/o apertura de nuevos centros.	Levantamiento de necesidades y adquisición de equipos y materiales	Personal técnico, materiales, herramientas y software.	42,520,000	30/08/2022	Dirección Financiera	Cantidad de equipos adquiridos	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Proyecto de construcción de nuevos Centros de Formación Técnico Vocacional.	4.OE2 -R54	Construir dos (2) Edificaciones para habilitar las aulas necesarias, para cubrir las zonas en donde no existen ofertas de Formación Técnica profesional, tomando en cuenta la habilitación de las instalaciones que son reemplazada por el MINERD. Por escuelas nuevas.	2) Formalizar con la compañía constructora Luego de la Identificación del lugar donde se ejecutara el Proyecto.	Personal Profesional y Técnico, terreno saneado, planos, oficina	46,000,000.00	01/10/2022	Dpto. Ingeniería	Cantidad de Escuelas Edificadas.	Falta de asignación de recursos financieros	Gestionar la asignación de recursos financieros
Cantidad de edificaciones de las Escuelas Vocacionales Remozadas.	4.OE2 -R54	Remozamiento de 6 Centros de Formación Técnico Profesional de la DIGEV	Levantamiento de las necesidades de remozamiento y Ejecución del Proyecto	Personal Técnico, materiales de construcción , equipos y oficina	7,000,000.00	15 de Diciembre 2022	Ingeniería DIGEV..	Edificaciones de las Escuelas Vocacionales remozadas.	Falta de asignación de recursos financieros	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Nuevos Programas de Instrucción de los Cursos Talleres de la DIGEV implementados	4.OE2 -R54	Implementar los Programas de Instrucción de los Cursos Talleres de la DIGEV.	1) Celebrar reuniones con los docentes de cada uno de los Cursos- Taller para visualizar los puntos a actualizar.	Personal Profesional y Técnico, copias de los programas, salón de reunión seleccionado, proyector laptop o computadoras completa.	50,000.00	31/10/2022	Subdirector Técnico	Cantidad de programas de Cursos Talleres actualizados	Inclusión de nuevos Cursos Talleres sin elaborar el programa correspondiente	Elaboración de los programas de instrucción de esos nuevos Cursos Talleres
Supervisión de los Programas Académicos	4.OE2 -R54	Implementación de equipo de supervisión docente para la mejora de	Efectuar las Supervisiones pautadas en todas las Dependencias de la DIGEV	Personal Profesional y Técnico, copias de los programas, salón de reunión	4,400,000.00	15/09/2022	Subdirector Técnico	Formulario de evaluación de informe del equipo de	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros

Cantidad de Miembros de la DGEV capacitados a través de la implementación del Plan Anual de Capacitación de la Sub-Dirección de Recursos Humanos.	4.OE2 –R54	Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Capacitación de la Subdirección de RR. HH., conforme a necesidades detectadas en el proceso de evaluación del desempeño por competencias y solicitudes realizadas.	Evaluación del personal de todas las dependencias Realización de Cursos de Redacción y Ortografía, Manejador de Paquetes de Oficina e Impartición de Charlas sobre Control de sustancia Controladas, ética e integridad, manejo de conflicto de Interés y corrupción.	personal especializado, aulas, formularios, equipos de proyección, materiales de oficina y oficina	2,500,000.00	15/09/2021	Subdirección de RH	Listado de personal capacitado	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de Personal Docente adicionado a los centros de formación de la DGEV.	4.OE2 –R54	Reclutar la cantidad de 60 Docentes y ayudantes con la finalidad de cubrir las vacantes que se generen en el proceso de ampliación.	Evaluación de los aspirantes a ocupar posiciones vacantes y Reclutamiento de personal Docente y Ayudante para la impartición de docencia.	personal especializado, aulas, formularios, equipos de proyección, materiales de oficina y oficina	7,200,000.00	1/11/2022 Y 01/ 11/ 2022	Subdirección De RH DGEV	Nombramiento y/o contrato de trabajo .	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de Graduaciones programada en la DIGEV desarrolladas	4.OE2 –R54	Desarrollar las graduaciones en la DIGEV de acuerdo a lo programada	Desarrollo de graduaciones en en la DIGEV de acuerdo a lo programada	Personal Técnico Equipos de oficina, Herramientas, mobiliario carpas, insumos.	7,000,000.00	15/12/2022	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física, fotos e informe sobre de las graduaciones desarrolladas	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de visitas informativas programadas con propósito de dar a conocer las actividades a los Centros Educativo de la DIGEV	4.OE2 –R54	Ejecutar visitas informativas programadas con propósito de dar a conocer las actividades a los Centros Educativo de la DIGEV	Desarrollar visitas informativas programadas a las instalaciones de los Centros Educativo para Hacer de conocimiento sobre el propósito, y las actividades de la DIGEV.	Personal Técnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	50,000.00	15/06/2022	Subdirector de Relaciones Publicas	Documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV.	4.OE2 –R54	Ejecutar actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV	Ejecutar actualizaciones para la, difusión, promoción de los resultados y avances en el Manejo y gestión de las Redes Sociales DIGEV	Personal Técnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	2,000,000.00	15/09/2022	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de materiales con mensajes didácticos Diseñados, producidos y difundidos con los contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales.	4.OE2 –R54	Diseñar, producir y difundir Materiales con mensajes didácticos con los contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales	Diseñar, producir, difundir y publicar los materiales con mensajes didácticos impresos, contenidos audiovisuales y publicaciones institucionales	Personal Técnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	500,000	15/12/2021	Subdirector de Relaciones Publicas	Visualización física y documentos soporte.	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros
Cantidad de charlas impartidas al Personal DIGEV sobre valores éticos.	4.OE2 –R54	Impartición de Charlas y conferencias sobre valores éticos para el Personal DIGEV.	Impartir Charlas y conferencias sobre valores éticos para el personal DIGEV.	Personal Técnico Equipos de oficina , Materiales de oficina	360,000.00	15/06/2022	Comicion de Etica Publica	Visualización física, fotos e informe sobre las charlas impartidas	Falta de asignación de presupuesto	Gestionar la asignación de Recursos Financieros


FERNANDO ANTONIO FLORIÁN URBAEZ,
 Coronel Paracaidista, F.A.R.D. (DEM).
 Sub-Director Técnico de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA y de la P.N.

