



Dirección General de Escuela vocacional de las FF.AA y la PN

“Año de la Innovación y Competitividad”

INFORME DEL SEMESTRE ENERO-JUNIO

POA 2019

Santo Domingo, D.N. República Dominicana

JULIO, 2019

Elaborado: Departamento de Planificación y Desarrollo

RESULTADOS EVALUACIÓN MEDIO TÉRMINO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

1. Resultados por número de productos y Actividades

La Dirección General de la Escuelas Vocacionales de las FF.AA y la PN en la ejecución de su Plan Operativo General 2019, para la evaluación Medio Término las áreas departamentales lograron avances en sus treinta y ochos (38) productos, setenta y unas (71) actividades planificadas, logrando los siguientes resultados:

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
38 100 %	2 5 %	33 87%	3 8%	0 0%

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
71 100 %	12 17%	47 66%	11 15%	1 2%

Proyectos

2. Cuadro General de Resultados:

En los siguientes cuadros se presentan los resultados según nivel de cumplimiento por cada área de trabajo:

No.	Áreas	No. de Productos	Productos			
			Cumplido	Parcial	Pendiente	No cumplido
1	Dpto. Ingeniería	3	0	3	0	0
2	Sub-director Técnico	11	1	8	2	0
3	Dirección Financiera	4	0	4	0	0
4	Sub-director Relaciones Publicas	5	0	5	0	0
5	Sub-director Recursos Humanos	5	1	4	0	0
6	Dpto. de Transportación	1	0	1	0	0
7	Dpto. Informática y Soporte Técnico	1	0	1	0	0
8	Sub-dirección de Compras	3	0	3	0	0
9	Dpto. Libre Acceso a la Información	3	0	2	1	0
10	Dpto. Medico	1	0	1	0	0
11	Director General	1	0	1	0	0
	Total cumplimiento	38	2	33	3	0
	% de cumplimiento	100%	5 %	87%	8%	0

No.	Áreas	No. de actividades	Productos			
			Cumplida	Parcial	Pendiente	No cumplido
1	Dpto. Ingeniería	6	3	3	0	0
2	Sub-director Técnico	24	1	14	9	0
3	Dirección Financiera	9	2	7	0	0
4	Sub-director Relaciones Publicas	8	0	5	2	1
5	Sub-director Recursos Humanos	7	2	5	0	0
6	Dpto. de Transportación	2	1	1	0	0
7	Dpto. Informática y Soporte Técnico	3	2	1	0	0
8	Sub-dirección de Compras	6	1	5	0	0
9	Dpto. Libre Acceso a la Información	3	0	3	0	0
10	Dpto. Medico	2	0	2	0	0
11	Director General	1		1	0	0
	Total cumplimiento	71	12	47	11	1
	% de cumplimiento	100%	17 %	66%	15%	2%

3. Resultados por áreas de trabajo según productos y actividades

3.1 Departamento de Ingeniería.

Productos y Actividades

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
3	0	3	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
6	3	3	0	0

El Departamento de Ingeniería presentó avances en sus tres (3) productos logrando ponderación. 100% Parcial. Las Seis (6) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 50% Cumplido, 50% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.2 Sub-director Técnico

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
11	1	8	2	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
24	1	14	9	0

La **Subdirección de Técnico** presentó avances en sus once (11) productos logrando ponderación de 9%, Cumplido, 73% Parcial 18% Pendiente y 0% No Cumplido. Las veinticuatro (24) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 4% Cumplido, 58% Parcial 38% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.3 Dirección Financiera

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
4	0	4	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
9	2	7	0	0

La **Dirección Financiera** presentó avances en sus cuatro (4) productos logrando ponderación. 100% Parcial. Las Nueve (9) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 22% Cumplido, 78% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.4 Sub-Director Relaciones Publicas

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
5	0	5	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
8	0	5	2	1

Sub-director Relaciones Publicas presentó avances en sus cinco (5) productos logrando ponderación. 100% Parcial. Las ocho (8) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 0% Cumplido, 63Parcial25% Pendiente y 12% No Cumplido.

3.5 Sub-director Recursos Humanos

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
5	1	4	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
7	2	5	0	0

La **Sub-director Recursos Humanos** presentó avances en sus cinco (5) productos logrando ponderación de 20% Cumplido, 80% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido. Las siete (7) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 29% Cumplido, 71% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.6 Departamentode Transportación.

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
1	0	1	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
2	1	1	0	0

El **Departamento de Transportación**. Presentó avances en susúnico (1) productos logrando ponderación. 100% Parcial. Las dos (2) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 50% Cumplido, 50% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.7 Dpto. Informática y Soporte Técnico.

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
1	0	1	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
3	2	1	0	0

El **Departamento Informática y Soporte Técnico**. presentó avances en sus único (1) productos logrando ponderación. 100% Parcial. Las tres (3) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 67% Cumplido, 33% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.8 Sub-dirección de Compras

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
3	0	3	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
6	1	5	0	0

La **Sub-dirección de Compras**. Presentó avances en su único (3) productos logrando ponderación. 100% Parcial.Las seis (6) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 17% Cumplido, 83% Parcial 0% Pendiente y 0% No Cumplido.

3.9 Departamento Libre Acceso a la Información

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
3	0	2	1	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
3	0	3	0	0

La **Dpto. Libre Acceso a la Información** presentó avances en sus único (3) productos logrando ponderación. 100% Parcial.Las tres (3) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 100% Parcial.

3.10 Departamento Medico

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
1	0	1	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
2	0	2	0	0

La **Departamento Medico** presentó avances en sus únicos (1) productos logrando ponderación. 100% Parcial.Las dos (2) actividades programadas concluyeron con una ponderación de 100% Parcial.

3.11 Director General

TOTAL PRODUCTOS	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
1	0	1	0	0

TOTAL ACTIVIDADES	CUMPLIDO	PARCIAL	PENDIENTE	NO CUMPLIDO
1		1	0	0

La **Director General** presentó avances en sus únicos (1) productos logrando ponderación. 100% Parcial. La Única (1) actividad programada concluyeron con una ponderación de 100% Parcial.

No.	Áreas	No. de evidencias	Productos			
			Correcto	incorrecto	No aplica	No presentado
1	Dpto. Ingeniería	3	3	0	0	0
2	Sub-director Técnico	8	5	0	3	0
3	Dirección Financiera	7	6	0	1	0
4	Sub-director Relaciones Publicas	13	13	0	0	0
5	Sub-director Recursos Humanos	2	1	0	0	1
6	Dpto. de Transportación	1	1	0	0	0
7	Dpto. Informática y Soporte Técnico	2	2	0	0	0
8	Sub-dirección de Compras	2	2	0	0	0
9	Dpto. Libre Acceso a la Información	3	3	0	0	0
10	Dpto. Medico	1	1	0	0	0
11	Director General	1	1	0	0	0
	Total cumplimiento	43	38	0	4	1


JOSE MANUEL DIAZ MALDONADO,
 Coronel, ERD.

Sub-director Técnico de las Escuelas Vocacionales de las FF.AA y la PN.